



# TEST, ANALİZ ve MUAYENE TALEP FORMU

(BMM-LAB-F-09/Rev.15/07.04.2026)

Müşteri Bilgisi	Talep Eden Firma:			
	Test Takip Yetkilisi:	E-Posta:		
		Telefon:		
	Vergi Dairesi:	Vergi No:		
	Fatura İlgili Kişisi:	E-Posta:		
		Telefon:		
Adres:				
Talep Tipi:	<input type="checkbox"/> Test / Analiz	<input type="checkbox"/> Muayene	<input type="checkbox"/> Diğer:	

Numune Bilgileri: <sup>(1)</sup> (Firma Kodu, Lot Numarası, Özel Tanım, Nitelik vb.)	Metot / Standart / Talep Edilen Çalışma:

Bu tablodaki bilgilerin doldurulması zorunlu değildir.

Numuneyi Alan:	Alındığı Yer:	Alındığı Tarih:	Alınma Saati:	Alınma Şekli:	Koruma Koşulu:	Üretim Tarihi:

Rapor Dili:	<input type="checkbox"/> Türkçe	Test/Analiz sonrasında kalan numuneyi istiyor musunuz?	<input type="checkbox"/> İstemiyorum
	<input type="checkbox"/> İngilizce <sup>(1)</sup>		<input type="checkbox"/> İstiyorum <sup>(2,5)</sup>

Uygunluk Beyanı:	<input type="checkbox"/> İstemiyorum	<input type="checkbox"/> İstiyorum <sup>(3)</sup>	Değerlendirme Sonrası Müşteri ile Mutabık Kalınan Karar Kuralı: <sup>(4)</sup>
Karar Kuralı: <sup>(3)</sup>	<input type="checkbox"/> Basit Kabul	<input type="checkbox"/> Diğer <sup>(4)</sup>	

Rapor Teslim Şekli:	<input type="checkbox"/> Elden <sup>(6)</sup>	<input type="checkbox"/> Anlaşmalı Kargo ile: <sup>(5)</sup>	<input type="checkbox"/> E-posta:
Fatura Teslim Şekli:	<input type="checkbox"/> Elden <sup>(6)</sup>	<input type="checkbox"/> Anlaşmalı Kargo ile: <sup>(5)</sup>	<input type="checkbox"/> E-posta:
Numune Teslim Şekli:	<input type="checkbox"/> Elden <sup>(6)</sup>	<input type="checkbox"/> Anlaşmalı Kargo ile: <sup>(5)</sup>	

<sup>(1)</sup> : Rapor dili "İngilizce" seçilmesi durumunda varsa İngilizce numune bilgilerinizi de eklemeniz gerekir.

<sup>(2)</sup> : Kalan numunenin iade edilmesi durumunda test tekrarı mümkün değildir.

<sup>(3)</sup> : Uygunluk beyanı istenmesi durumunda karar kuralı seçilmesi gerekir.

<sup>(4)</sup> : "Diğer" seçeneği seçildiğinde talep edilen karar kuralının belirtilmesi gerekir (BUTEKOM Hizmet Sözleşmesi Şartları 1.9. ve BUTEKOM Karar Kuralı Uygulama Talimatı'na Bakınız).

<sup>(5)</sup> : Lütfen anlaşmalı olduğunuz ve / veya tercih ettiğiniz kargo firmasını belirtiniz.

<sup>(6)</sup> : Bildirim yapıldıktan sonra üç (3) iş günü içerisinde teslim alınmamış olan numuneleriniz ve test raporunuz kargo ile tarafınıza iletilecektir.

**Numune veya analizi ile ilgili İş Sağlığı ve Güvenliği açısından alınması gereken önlemler var mıdır?**

Açıklayınız:

--

Bu belge, BUTEKOM dokümantasyon sisteminde yer almaktadır, revizyona tabidir ve güncel revizyonuna [www.butekom.org](http://www.butekom.org) web sayfasından ulaşılabilir. Formun revizyon güncelliğinin takibi ve güncel revizyonunun kullanımı müşteri sorumluluğundadır. Revizyonu güncel olmayan test talep formu ile yapılacak başvurularda oluşacak anlaşmazlık, uyumsuzluk, yasal sorumluluklar vb. durumlardan BUTEKOM feragat eder.



# TEST, ANALİZ ve MUAYENE TALEP FORMU

(BMM-LAB-F-09/Rev.15/07.04.2026)

## BUTEKOM HİZMET SÖZLEŞMESİ ŞARTLARI

### 1. GENEL

- 1.1. Bu doküman BUTEKOM ile müşteri arasında bağlanmış idari, mali ve hukuki şartları içerir.
- 1.2. Hizmet başvurusundan sonuçlanmasına kadar geçen süreçte, BUTEKOM ile müşteri arasındaki tüm yazışma ve ekleri bu şartnamenin bir parçası olarak kabul edilir.
- 1.3. Hizmet bedeli test/analiz, muayene talebi ile birlikte peşin alınır veya faturanın müşteriye teslim edilmesinden sonra müşteri, BUTEKOM banka hesabına hizmet bedelini yatırır. Test, Analiz ve Muayene Talep Formu ve numunelerin hafta içi 09.00 ile 17.00 saatleri arasında BUTEKOM Laboratuvarları Numune Kabul Ofisine iletilmesini takiben iş girişi süreci başlatılır. Saat 16.00'den sonra gelen taleplerin iş girişi bir sonraki iş gününde alınır.
- 1.4. BUTEKOM web sayfasında yer alan, BUTEKOM Test / Analiz ve Muayene Hizmetleri Fiyat Listesi (BMM-LAB-F-19)'nde yer alan ücret bilgileri, aksi belirtilmedikçe, %20 KDV hariç verilmiştir (Karekod; BUTEKOM Test / Analiz / Muayene Hizmetleri Fiyat Listesi (BMM-LAB-F-19)).
- 1.5. Acil istenen hizmetler için, mesai içinde öncelik tanınan işlerde ise %50 ücret artışı uygulanır.
- 1.6. Test/analiz veya Muayene raporunda yer alan sonuçlar sadece testi/muayenesi yapılan numuneye aittir, maksadı aşan bir şekilde yorumlanıp kullanılamaz.
- 1.7. BUTEKOM'da radyoaktif numune analizleri yapılmamaktadır. Radyoaktif madde içeren numune tespit edildiğinde, Türkiye Atom Enerjisi Kurumu (TAEK) bilgilendirilir ve TAEK'in önerileri doğrultusunda işlem yapılır.
- 1.8. Talep edilmesi halinde, test/analiz sonuç raporu ile birlikte test sonunda kalan numune müşteriye iade edilir. Numunenin iade edilmesi durumunda, testlere ilişkin itirazlar kapsamında yeniden test (deney tekrarı) talep edilemez.
- 1.9. Müşteri talebi ile bir uygunluk değerlendirmesi yapılması durumunda; ILAC G8 Basit Kabul Karar Kuralına yönelik İkili Beyan Yöntemi kullanılır. Uygunluk değerlendirmesi ilgili limit değerlere göre yapılır. Karar için, %95 güven aralığında genişletilmiş belirsizlik dikkate alınır ve sıfır eşit uzunlukta olan bir koruma bandı ( $w=0$ ) kullanılır. Kararın özel riski %50'ye kadardır ( $<50$  PFA ve PFR). Müşteri, uygunluk beyanı için limit değerleri içeren dokümanı (şartname, standart, spesifikasyon vb.) belirtmelidir. Rapor birden çok parametre (ve/veya ölçülen büyüklük) içeriyorsa, her bir parametre bağımsız olarak değerlendirilir. Raporda ölçüm belirsizliği verilmesi durumunda, genişletilmiş ölçüm belirsizliği %95 güven aralığında ( $k=2$ ) verilir (Karekod; BUTEKOM Karar Kuralı Uygulama Talimatı (BMM-LAB-T-400)).

### 2. MÜŞTERİNİN SORUMLULUKLARI

- 2.1. Müşteri, almak istediği test/analiz veya muayene hizmetini, BUTEKOM Laboratuvarları Test/ Analiz ve Muayene Hizmetleri Listesi'nden belirledikten sonra, Test, Analiz ve Muayene Talep Formunu doldurarak Numune Kabul Ofisine başvurur. Kendi antetli kağıdı ile başvuru yapması halinde, müşteri burada geçen hizmet şartlarını kabul etmiş sayılır.
- 2.2. Test/Analiz için standardın/metodun müşteri tarafından verilememesi halinde talep konusu standart/metot ilgili birim koordinatörlüğünde müşteri ile birlikte belirlenir.
- 2.3. Numuneler, Numune Kabul Ofisine iki yöntemle ulaştırılabilir: (a) Müşteri numuneyi elden teslim edebilir, (b) Müşteri numuneyi kargo veya posta ile gönderebilir.
- 2.4. Numuneler, BUTEKOM Laboratuvarları Test/Analiz ve Muayene Hizmetleri Listesi'nde belirtilen miktar ve ambalaj içinde getirilmeli, üzerinde numune ile ilgili açıklayıcı bilgiler (numunenin adı, kodu, numune alımı tarihi gibi) bulunmalıdır. Numunelerin miktarı ve ambalaj türü belirtilmemiş ise insan sağlığı ve çevreye zarar vereyecek şekilde ambalajlanmasına özen gösterilmelidir. BUTEKOM, nakil sırasında numunede oluşabilecek hasardan sorumlu değildir.
- 2.5. Numune ismi veya kodu iş girişinden sonra değiştirilemez.
- 2.6. Rapor bir bütün halinde verildiğinden, rapordan bölümler halinde alıntı yapılamaz. BUTEKOM'un izni olmadan kısmen kopyalanıp çoğaltılamaz.
- 2.7. Birden fazla numune için ayrı ayrı rapor isteniyor ise başvuru sırasında mutlaka belirtilmelidir.
- 2.8. Türkçe dışında İngilizce rapor da isteniyor ise başvuru sırasında mutlaka belirtilmelidir. Hizmetin tamamlanması sonrasında başka bir rapor talep edilmesi halinde test ücretine ilave ücret alınmaktadır.
- 2.9. Kargolar karşı ödemeli olarak gönderilir.
- 2.10. BUTEKOM'un Türk Akreditasyon Kurumu'ndan (TÜRKAK) aldığı akreditasyon markasının kullanım izni sadece BUTEKOM'a aittir. Müşteri, Tedarikçi veya herhangi bir üçüncü kurum/kuruluş/kişi tarafından farklı bir amaç için kullanılamaz.

### 3. BUTEKOM LABORATUVARLARI'NIN SORUMLULUKLARI

- 3.1. Müşteri BUTEKOM'a başvurduğunda; uygulanacak test/analizin akreditasyon kapsamında olup olmadığı, hangi deney metodunun müşteri ihtiyacını daha iyi karşılayabileceği, talep edilecek ücret, ödeme yöntemi ve rapor teslim süresi hakkında kendisine açıklayıcı bilgi verilir. Talep edilen testler ile ilgili; İş Giriş Numarası, Numune Adı, Test / Analiz Adı, Standart No, Akreditasyon durumu, Birim Fiyat, Dış tedarikçi kullanımı ile ilgili detaylar vb. bilgiler BMM-LAB-F-119 Test Analiz Fiyat Bilgi Formu müşteriye iletilerek müşteri ile mutabık kalınır.
- 3.2. Numune test/analiz için gerekli şartlarda değil ise, müşteri ile karşılıklı mutabakata varılarak, ilgili prosedüre göre numunenin iadesi veya şartlı kabul süreci işletilir.
- 3.3. Önceden tahmin edilemeyen sebeplerden dolayı hizmette bir aksama söz konusu olduğunda, müşteriye bilgi verilir ve hizmet süreci hususunda mutabakat sağlanır.
- 3.4. Raporun hazırlanmasını müteakip müşteriye bildirim yapılır.
- 3.5. Rapor ve faturanın müşteriye ulaştırılması başvuru sırasında belirtilen teslim şekline göre yapılır.
- 3.6. Tarafsızlık ilkesi doğrultusunda, yasal yükümlülükler haricinde, üçüncü taraflara hiçbir şekilde bilgi ve belge verilmez. Laboratuvarın faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sırasında elde edilen ya da oluşturulan tüm bilgiler gizli tutulur. Laboratuvarın gizli bir bilgiyi açıklamaya, kanunen zorunlu olduğu veya sözleşmeden kaynaklı olarak yetkili kılındığı durumlarda, kanunen yasaklanmadıkça, müşteri ya da ilgili şahıs açıklanacak bilgi konusunda haberdar edilir.
- 3.7. BUTEKOM ile iş birliği protokolü bulunan laboratuvarların kullanım durumu söz konusu olduğunda müşteriye bilgi verilerek yazılı onayı alınır. Bu durum, talep-teklif aşamasında dış tedarikçinin kimliği müşteriye bildirilir ve bu işleme dair müşteriden yazılı onay alınmadan faaliyete başlanmaz.

Bu belge, BUTEKOM dokümantasyon sisteminde yer almaktadır, revizyona tabidir ve güncel revizyonuna [www.butekom.org](http://www.butekom.org) web sayfasından ulaşılabilecektir. Formun revizyon güncelliğinin takibi ve güncel revizyonunun kullanımı müşteri sorumluluğundadır. Revizyonu güncel olmayan test talep formu ile yapılacak başvurularda oluşacak anlaşmazlık, uyumsuzluk, yasal sorumluluklar vb. durumlardan BUTEKOM feragat eder.



# TEST, ANALİZ ve MUAYENE TALEP FORMU

(BMM-LAB-F-09/Rev.15/07.04.2026)

- 3.8. BUTEKOM, yasal olarak zorunlu durumlar (mevzuat gereği belirli bir kurumun yetkilendirilmesi vb.) ve taşeron/işbirliği sözleşmesi bulunan laboratuvarlar dışında, müşterinin belirlediği dış tedarikçiyi tarafsızlık, yetkinlik veya kalite kriterlerine uymaması gerekçesiyle kabul etmeme hakkına sahiptir.
4. ANLAŞMAZLIKLARIN HALİ
- 4.1. BUTEKOM, müşteri memnuniyetinin gerekliliğine vermiş olduğu önemle, müşterilerinden gelen beğeni, istek, şikâyet ve itirazları en kısa sürede, objektif, adil ve yasal şartlara uygun, müşteri odaklı bir yaklaşımla incelemekte ve geri bildirimde bulunmaktadır. Beğeni, öneri, şikâyet ve itirazlar (0224) 502 16 00 numaralı telefonla, info@butekom.org e-posta adresi üzerinden veya BUTEKOM web sitesinden de ulaşılabilen “Müşteri Öneri, İtiraz ve Şikayetleri Formu (BMM-KYS-F-13)” ile de iletilebilir.
- 4.2. BUTEKOM ile müşteri arasında doğabilecek anlaşmazlıklarda; öncelikle karşılıklı mutabakat aranır. Çözumsuzluk durumunda hal merci Bursa Mahkemeleridir.



Numune Kabul Ofisi'ne teslim edilen <input type="text"/> adet, <input type="text"/> numunesinde yukarıda belirtilen hizmetlerin sözleşme şartlarını kabul ederek yapılmasını talep ederiz.	<b>İSTENEN SERVİS HIZI: <sup>(7)</sup></b>	
Tarih: ..... / ..... / .....	Ad Soyad <sup>(8)</sup>	<input type="checkbox"/> Normal (3 iş günü) <input type="checkbox"/> Hızlı (2 iş günü) <sup>(7)</sup>
Saat: ..... : .....	İmza <sup>(8)</sup>	<sup>(7)</sup> : Belirtilen termin süreleri; çoklu numuneler, uzun süreli test hizmetleri ve muayene hizmetlerinde geçerli değildir. Termin süreleri karşılıklı teyit ile belirlenir ve test başlatılır. Mutabık kalınmadan teste başlanılmaz.
<sup>(7)</sup> : Önemli bilgi; “Hızlı Teslim” için %50 fiyat farkı uygulanmaktadır. Hızlı Teslim için numune kabulü, her gün saat 13:00’e kadardır, daha sonra teslim edilen numuneler ertesi gün işleme alınırlar.		

<sup>(8)</sup> : **Ad, Soyad ve imza çıktı alındıktan sonra ıslak yazı olarak doldurulacaktır.**

**Bu kısım BUTEKOM tarafından doldurulur.**

Numune Geliş Şekli:	<input type="checkbox"/> Elden	<input type="checkbox"/> Kargo	<input type="checkbox"/> Diğer:
Numune Uygunluğu (Miktar, Geliş şekli vb.):	<input type="checkbox"/> Uygun	<input type="checkbox"/> Uygun Değil	
Şartlı Kabul Olması Halinde Gerekçesi:			
Numune Teslim Alınma Tarihi:	... / ... / .....	İş Giriş Tarihi:	... / ... / .....
Açıklama:		İş Giriş Numarası:	..... - .....
		N.K.O. ONAYI:	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır

**İletişim Bilgileri:**

Demirtaş Dumlupınar O.S.B. Mah. Çiğdem 2 Sk. No:1/4 16245  
Osmangazi / BURSA – TÜRKİYE

Tel: +90 224 502 16 00 Fax: +90 224 502 16 06

E-posta: [test@butekom.org](mailto:test@butekom.org), [info@butekom.org](mailto:info@butekom.org)

**Cari ve Ödeme Bilgileri:**

BUTEKOM Bursa Teknoloji Koordinasyon ve ARGE Merkezi A.Ş.  
Vergi Dairesi: Uludağ, Vergi Numarası: 191 062 22 51  
Ticaret Sicil Numarası: 67572, Oda Sicil Numarası: 76878  
Mersis Numarası: 01910622251000

T.C. Ziraat Bankası A.Ş.  
Beşevler Sanayi Bursa Girişimci Şubesi  
IBAN: TR87 0001 0019 2155 0932 6150 04

Bu belge, BUTEKOM dokümantasyon sisteminde yer almaktadır, revizyona tabidir ve güncel revizyonuna [www.butekom.org](http://www.butekom.org) web sayfasından ulaşılabilecektir. Formun revizyon güncelliğinin takibi ve güncel revizyonunun kullanımı müşteri sorumluluğundadır. Revizyonu güncel olmayan test talep formu ile yapılacak başvurularda oluşacak anlaşmazlık, uyuşmazlık, yasal sorumluluklar vb. durumlardan BUTEKOM feragat eder.